



## Sachbearbeiter Auftragsbearbeitung / Fulfillment (m/w/d)

### Das ist Ihr neuer Arbeitgeber:

Kaffee Partner ist Marktführer bei der Ausstattung mittelständischer Unternehmen mit hochwertigen Kaffeefullautomaten und Wasserspendern. Über 70.000 Unternehmen in Deutschland, Österreich und der Schweiz genießen tagtäglich unser sprudelndes Wasser sowie unsere frisch gebrühten Kaffeespezialitäten auf Knopfdruck. Mit Leidenschaft für Kaffeegenuss und innovative technische Lösungen begeistert ein mehr als 600-köpfiges Team unsere Kunden jeden Tag aufs Neue.

Unsere Zentrale in Osnabrück ist die berufliche Heimat von über 300 Kolleg:innen, die jeden Tag gemeinsam daran arbeiten, außergewöhnliche Genussmomente zu schaffen. 50 Jahre Genuss, Service und Vertrauen - wir sagen da geht noch mehr mit Ihrer Unterstützung!

### Das ist Ihr Job:

- Technische Auftragserfassung und -klärung
- Avisieren der Anliefer- und Montagetermine
- Koordinieren der Geräte-Endmontage, Auslieferung und Installation
- Lösungsorientiertes Bearbeiten und Steuerung von Geräterückläufern
- Kundenkorrespondenz rund um die Auftragsabwicklung, wie z. B. Terminabstimmungen intern und extern mit Kunden, Lieferanten und Servicetechniker:innen
- Archivieren von Auftragsunterlagen und Schriftverkehr

### Das bringen Sie mit:

- Eine abgeschlossene kaufmännische oder technische Ausbildung, z. B. als Kaufmann/-frau im Groß- und Außenhandelsmanagement, Büromanagement oder Spedition und Logistikdienstleistungen
- Erste Berufserfahrung in der Auftragsabwicklung wünschenswert
- Ein sehr gutes Verständnis für kaufmännische Sachverhalte
- Eine strukturierte Arbeitsweise und Spaß am Umgang mit Kunden
- Kommunikationsstärke, Teamfähigkeit und Empathie
- Guten Kenntnisse in den MS Office-Anwendungen

### Darauf können Sie sich freuen:

- **Work-Life-Balance:** 30 Tage Urlaub und flexible Arbeitszeiten mit Zeiterfassung sowie die Möglichkeit nach der Einarbeitung bis zu 60 % der Arbeitszeit von zuhause zu arbeiten

- **Miteinander:** Wertschätzung und Kommunikation auf Augenhöhe, flache Hierarchien, DuZ-Kultur
- **Transparenz:** Offener Dialog im gesamten Team, verstärkt durch regelmäßige Teammeetings und Stimmungsbarometer
- **Onboarding:** Individuelle und strukturierte Einarbeitung, unterstützt durch einen Onboarding-Buddy und interne Schulungen
- **Arbeitsplatz:** Modernes und lichtdurchflutetes Bürogebäude mit Klimaanlage sowie ergonomischer Ausstattung
- **Kinderbetreuung:** Familienfreundlicher Arbeitgeber mit einer Kindernotfallbetreuung
- **Und noch mehr Benefits:** Betriebliche Unfallversicherung sowie Altersvorsorge mit Arbeitgeberzuschuss, Zuschuss zum Fitnessstudio sowie für Massagen, JobRad, Jobticket, Ladestation für Elektroautos - und vieles mehr!

### **Kommen Sie zu uns ins Team!**

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung und Sie persönlich bei einer guten Tasse Kaffee oder einem sprudelnden Wasser kennenzulernen.

**Noch Fragen?** Helena Schütte ist unter **0541 75045-160** oder **hschuette@kaffee-partner.de** gerne für Sie da.

Kaffee Partner GmbH | Kaffee-Partner-Allee 1 | 49090 Osnabrück

Weitere Infos: [karriere.kaffee-partner.de](https://karriere.kaffee-partner.de)

Jetzt bewerben